

# Werkstudent/in

Human Resources · Personalentwicklung · Immenstaad

**Zukunftsthemen und abwechslungsreiche Projekte statt Dienst nach Vorschrift: Ein qualifiziertes Praktikum bei Bosch Software Innovations bietet spannende Herausforderungen, ist alles andere als langweilig – und wird so zum idealen Sprungbrett für einen erfolgreichen Berufseinstieg. Sind Sie bereit, durchzustarten? Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Seit rund zehn Jahren gestaltet Bosch Software Innovations aktiv das Internet der Dinge. Wir wissen, welche Chancen es jenseits der Technologie eröffnet: Es beeinflusst wie wir arbeiten, nährt Ökosysteme und schafft für viele Branchen neue Perspektiven. Wir sind die Experten für das Internet der Dinge. Wir designen, entwickeln und betreiben weltweit Software- und Systemlösungen in den Branchen Mobilität, Smart City, Fertigung, Landwirtschaft, Gesundheit und Gebäude.

Wir suchen einen Werkstudenten (m/w) für den Bereich Personalentwicklung für unseren Standort in Immenstaad am Bodensee.

## Ihr Beitrag zu Großem:

- Sie betreuen und unterstützen unsere Mitarbeiter, Führungskräfte und HR Business Partner in allen Fragestellungen der internen und externen Weiterbildung
- Sie organisieren Inhouse-Schulungen und stimmen sich mit externen Trainern und Dienstleistern sowie internen Ansprechpartnern ab
- Sie wirken aktiv in der Rechnungsprüfung, der Kostennachverfolgung und im Reporting mit
- Sie helfen bei der Zeugniserstellung
- Sie sind in Sonderprojekten mit eingebunden

## Was Sie dafür auszeichnet:

- Sie studieren BWL, Sozial-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften und haben Interesse an der Personalentwicklung. Vorzugsweise konnten Sie bereits erste praktische Erfahrungen in der Weiterbildung oder im HR-Bereich sammeln
- Sie kommunizieren mit Ansprechpartnern aller Ebenen angemessen und verbindlich
- Sie arbeiten teamorientiert, beeindrucken durch Ihren sehr selbständigen, effizienten Arbeitsstil, Ihre ausgeprägte Organisationsstärke sowie durch Ihr hohes Verantwortungsbewusstsein. Auch in turbulenten Zeiten behalten Sie die Ruhe und den Überblick
- Sie können sich schnell in unterschiedliche Zusammenhänge einarbeiten und diese vollständig durchdringen
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office (Word, Outlook und Powerpoint)
- Ihre sehr guten Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung sowie gute Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

**Beginn:** ab sofort

**Dauer:** 6 Monate

**Ihre Ansprechpartnerin: Bianca Ade** | Human Resources | +49 7545 202-486

[www.bosch-si.de/karriere](http://www.bosch-si.de/karriere)