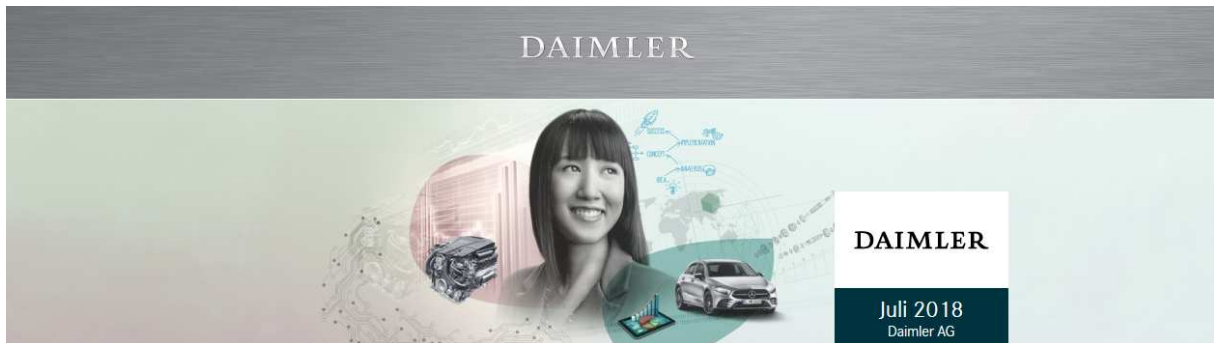


DAIMLER



Praktikum ab Februar 2019 im Bereich Corporate Media / Unternehmenskommunikation der Daimler AG am Standort Stuttgart

Stellenummer: 201887

Veröffentlichungsdatum: 04.07.2018

Tätigkeitsbereich: Organisation/Recht/Kommunikation

Fachabteilung: Corporate Social Media

Aufgaben:

Sie lesen Blogs & kennen sich in der Welt der Social Media Kommunikation aus? Am liebsten hauen Sie selber in die Tasten? Sie interessiert, wie aus den vielfältigen Themen eines globalen Unternehmens, spannende Beiträge in den konzerneigenen Medien werden? Sie möchten mitgestalten, wie Daimler in- und extern wahrgenommen wird? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Innerhalb der Unternehmenskommunikation der Daimler AG ist der Bereich Corporate Media verantwortlich für die Erstellung & Orchestrierung redaktioneller Inhalte für die konzerneigenen Medien (Daimler Blog, Daimler.com, Media Site, Twitter, LinkedIn und Instagram sowie dem Intranet). Dabei bietet das Daimler-Blog (<https://blog.daimler.com>) personalisierte Einblicke in den Konzern. Vorstände, Mitarbeiter/ -innen und Gastautoren/ -innen berichten über ihre tägliche Arbeit, Erfahrungen aus dem Konzern, Hintergründe für geschäftliche Entscheidungen sowie über Produkte, innovative Technologien und Services bis hin zu sozialen Projekten.

Dabei dienen die Social Media Kanäle Twitter, LinkedIn und Instagram zur Ansprache relevanter Zielgruppen. Wo früher Journalisten/ -innen über uns redeten, können wir heute zusätzlich über unsere Social Media Kanäle selbst in den Dialog treten. Diese Möglichkeiten wollen wir verstärkt nutzen und innovative Wege zur Interaktion gehen.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Unterstützung bei der crossmedialen Redaktionsplanung für die konzerneigenen digitalen Kanäle
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung der Content-Kanal-Strategie für alle owned Media Kanäle
- Monitoring eigener Beiträge und Recherche von Best Practice Beispielen
- Unterstützung bei allen redaktionellen & organisatorischen Aufgaben rund ums Daimler-Blog: von der Themenplanung, über die Recherche bis hin zur Abstimmung mit Autoren/innen
- Systemische Umsetzung im Content Management System: Bauen von Blog-Beiträgen mit Text, Bild und Videos
- Verfassen eigener Blogbeiträgen, Coachen von Autoren/innen, Schlussredaktion
- Erstellung eigener Social Media Postings in den relevanten Kanälen
- Monitoring und Unterstützung beim Kommentarmanagements

Qualifikationen:

Studiengang: Kommunikations-, Geistes-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaftliches Studium, Journalismus oder ein vergleichbarer Studiengang

Sprachkenntnisse: Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

IT-Kenntnisse: Sicherer Umgang mit MS-Office

Persönliche Kompetenzen: Hohe Textkompetenz, Gespür für Themen, strategisches Denken, sicheres und freundliches Auftreten, ausgeprägte Serviceorientierung, sorgfältige Arbeitsweise, Eigeninitiative

Sonstiges: Idealerweise erste praktische Erfahrungen im Journalismus oder in der Pressearbeit, Erfahrung im Umgang mit Social Media, erste Erfahrungen mit Content Management Systemen und WordPress und/oder FirstSpirit wünschenswert

Zusätzliche Informationen:

Die Tätigkeit ist in Vollzeit

Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online über unsere Homepage mit Ihren vollständigen Unterlagen als Anhang (Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit).

Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit. Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Unter sbv-zentrale@daimler.com können Sie sich zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Sie gerne im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.